

**НАРУЧИЛАЦ**  
**Општинска управа општине Босилеград**  
**улица Георги Димитров 82**  
**БОСИЛЕГРАД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА**  
**ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ СИСТЕМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ БОСИЛЕГРАДА СА**  
**ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА СА ИЗВОРИШТА ВОДЕ „РОДА“**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Јавна набавка број 12/2019 (1.3.4)**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>01.07.2019 до 12,00 часова</b>
Јавно отварање пристиглих понуда:	<b>01.07.2019 у 12,30 часова</b>

Укупан број страница конкурсне документације је: 46

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12(1.3.4)/2019 и Решења о именовану комисије за спровођење јавне набавке набавке број 12 (1.3.4)/2019, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у отвореном поступку радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде Рода, број 12/2019 (1.3.4)

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично	од 3 до 4
3.	Техничка документација и планови	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.	од 4 до 8
5.	Критеријуми за доделу уговора	9
6.	Обрасци који чине саставни део понуде (обрасци од подтачаке 1.Образац понуде па закључно са образцем модел уговора дат у тачци 7.	од 9 до 10
	1. Образац понуде	од 11 до 14
	2. Образац структуре понуђене цене-Предмер и предрачун радова, са упутством како да се попуни	од 15 до 24
	3. Образац трошкова припреме понуде	25
	4. Образац изјаве о независној понуди	26
	5. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	27
	6.Образац изјаве о испуњењу услова из члана 75. и 76. Закона-за понуђача и члана групе понуђача	28
	6.Образац изјаве о испуњењу услова из члана 75. и 76. Закона-за подизвођача	29
	6а. Образац изјаве о техничкој опремљености	30
7.	7. Образац модел уговора	од 31 до 40
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	од 41 до 46

## **ПОГЛАВЉЕ 1-ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив наручиоца: Општинска управа општине Босилеград  
Адреса наручиоца: улица Георги Димитров 82-17540 Босилеград  
Матични број наручиоца: 07197144  
ПИБ наручиоца: 10098381

### **2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број 12/2019 су радови на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“.

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

Ознаке из општег речника набавке су:

- 45000000**-Грађевински радови;
- 45231000**-Радови на изградњи ценовода....;
- 45231110**-Грађевински радови полагања цеви;
- 45231112**-Постављање система цеви.
- 45247270**-Радови на изградњи резервоара.

### **3. ОПИС ПАРТИЈА**

Јавна набавка није обликована по партијама.

## **ПОГЛАВЉЕ 2-ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ НАБАВКЕ**

Врста, спецификација и количина потребних грађевинских радова који су предмет јавне набавке (предмер потребних радова), даје се у обрасцу структуре понуђене цене који је саставни део ове конкурсне документације.

### **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета изведених радова**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, може га одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводне се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

### **Рок за извођење радова**

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити краћи од 250 нити дужи од 280 календарских дана рачунајући од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао најраније 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора, уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се као трећа фаза у изградњи система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са локалитета воде „Рода“.

### **Место извођења радова**

Место извођења радова ја на подручју општине Босилеград и то на катастарким парцелама у катастарским општинама Милевци и Босилеград 1.

### **Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси најкасније до петнаестог дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Портал јавних набавки, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца [Ijzaharijev@gmail.com](mailto:Ijzaharijev@gmail.com) . Обилазак локације није могућ на дан истека рока за достављање понуда.

О евентуалним изменама о времену обиласка локације Наручилац ће обавестити све потенцијалне понуђаче који су преузели конкурсну документацију.

Обилазак локације на којој ће се изводити радови није обавезан поступак понуђача ради учествовања у јавној набавци а такође изостанак обиласка локације од стране понуђача неће бити основ за касније захтеве Извођача радова у погледу измена цена и других елемената уговора који ће са изабраним понуђачем бити закључен односно понуђачи не могу да одустану од предметних радова након закључења уговора по основу разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

Омогућавање обиласка локације и увида у комплtnу техничку документацију од стране Наручиоца искључује се могућност да понуђачи не могу да на правилан начин сачине своје понуде.

Транспортно средство за обилазак односно одлазак на локацију извођења радова дужан је да обезбеди понуђач.

Лице за контакт: Љубен Захаријев телефон 063/282-014.

### **ПОГЛАВЉЕ 3-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Наручилац има техничку документацију за ову јавну набавку али исту из техничких разлога није у могућности да приложи у овој конкурсној документацији.

Увид у пројектну документацију и обилазак локације је могуће извршити у договору са лицем за контакт, Љубен Захаријев на телефон 063/282-014.

### **ПОГЛАВЉЕ 4-УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА** **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

***Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:***

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:***

***1) Да поседује потребан технички капацитет***

Под потребним техничким капацитетом подразумева се да понуђач у тренутку подношења понуде располаже опремом за извођење радова који су предмет ове јавне. Минимална опрема која се захтева да понуђач поседује, по основу власништва, закупа, лизинга, пословно техничке сарадње или ангажована на други начин, је:

1. Три ровокопача (комбинована машина или багер),
2. Два булдозера минималне снаге 75 КС,
3. Пет камиона кипера насивости минимум 5 тона,
4. Два мобилна агрегата минималне снаге 3,5 kW,
5. Једна машина за варење пластике (машина за чеоно заваривање полиетилена или за електрофузионо заваривање). Машине морају имати могућност заваривања цеви минимум DN 160.
6. Два клипна компресора.

***2) Да поседује потребан кадровски капацитет***

Под потребним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач у тренутку подношења понуде има најмање 10 (десет) радно ангажованих лица, која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет извршених радова, за које понуђач мора доставити доказ да је обрачунао и платио доприносе за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде и да достави одговарајуће доказе о радном ангажовању. У оквиру ових 10 (десет) радно ангажованих лица, понуђач мора имати најмање 1 (једног) дипломирана инжењера са лиценцом 413 или 414.

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове и то:***

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

***Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове и то:***

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

### ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ТРЕНУТКУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Испуњеност **обавезних услова** које понуђач мора да испуни за учешће у поступку предметне јавне набавке, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

понуђач **доказује** достављањем **Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу** потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (Изјава је саставни део ове конкурсне документације).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** из члана 76. Закона које понуђач мора да испуни за учешће у поступку предметне јавне набавке, и то:

#### 1) **Да поседује потребан технички капацитет**

Под потребним техничким капацитетом подразумева се да понуђач у тренутку подношења понуде располаже опремом за извођење радова који су предмет ове јавне. Минимална опрема која се захтева да понуђач поседује, по основу власништва, закупа, лизинга, пословно техничке сарадње или ангажована на други начин, је:

1. Три рокопача (комбинована машина или багер),
2. Два булдозера минималне снаге 75 КС,
3. Пет камиона кипера насивости минимум 5 тона,
4. Два мобилна агрегата минималне снаге 3,5 kW,
5. Једна машина за варење пластике (машина за чеоно заваривање полиетилена или за електрофузионо заваривање). Машине морају имати могућност заваривања цеви минимум DN 160.
6. Два клипна компресора.

#### 2) **Да поседује потребан кадровски капацитет**

Под потребним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач у тренутку подношења понуде има најмање 10 (десет) радно ангажованих лица, која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет извршених радова, за које понуђач мора доставити доказ да је обрачунао и платио доприносе за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за месец који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде и да достави одговарајуће доказе о радном ангажовању. У оквиру ових 10 (десет) радно ангажованих лица, има најмање 1 (једног) дипломирана инжењера са лиценцом 413 или 414.

понуђач **доказује** достављањем најмање фотокопије следећих докумената:

#### **За технички капацитет**

За овај капацитет понуђач уз понуду доставља образац ба. Образац изјаве о техничкој опремљености. Овај образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача.

Уз образац ба. доставља се:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача. (наведене доказе доставити и када је опрема у закупу);

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу, и доказе према а);

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

д) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

#### **За кадровски капацитет**

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже најмање 10 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) ) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије ( уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити оригиналним печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

в) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци и друге извршиоце који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци и друге извршиоце који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и привремених послова или другог уговора о радном ангажовању, у складу са Законом о раду

**У случају да понуђачи наступају са подизвођачем-има или као група понуђача у обавези су да уз понуду доставе горе побројане доказе за сваког подизвођача и за сваког члана групе понуђача ако се њима поверава извршење дела јавне набавке за који је тај доказ потребно поседовати.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### ***ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА***

***Комисија за спровођење предметне јавне набавке ће у фази стручне оцене пристиглих понуда, а пре састављања извештаја о стручној оцени понуда, писменим путем, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија (благовремена са највећим бројем пондера) затражити да у року од најкасније 6 дана од дана пријема писменог захтева достави, поштом на адресу наручиоца или личном доставом код наручиоца, најмање фотокопије следећих доказа:***

#### ***ЗА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА***

##### **За правна лица као понуђаче:**

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

3) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

**За предузетнике као понуђаче:**

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;  
2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

**За физичка лица као понуђаче:**

1) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

2) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

***Овај доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.***

***У случају да понуђачи (правна лица, предузетници или физичка лица) наступају са подизвођачима или као група понуђача у обавези су да уз понуду доставе горе побројане доказе за сваког подизвођача и за сваког члана групе понуђача.***

**Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде докажује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 3).**

***ЗА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА (ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА КАО ПОНУЂАЧИ)***

***Сви потребни докази су већ достављени уз понуду тако да у овој фази понуђачи за ове услове не достављају никакве доказе.***

***У случају да понуђачи (правна лица, предузетници или физичка лица) наступају са подизвођачима или као група понуђача у обавези су да уз понуду доставе горе побројане доказе за сваког подизвођача и за сваког члана групе понуђача ако се њима поверава извршење дела јавне набавке за који је тај доказ потребно поседовати.***

Ако понуђач у остављеном, **року од шест дана** од дана достављања захтева од стране наручиоца, **не достави** копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавнимбележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке се подносе у једном примерку.



## **ПОГЛАВЉЕ 5-КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“. Елементи критеријума „**економски најповољнија понуда**“ су:

1. Понуђена цена,
2. Рок извођења радова.

Елемент критеријума „**понуђена цена**“ је цена коју понуђач понуди за целокупан завршетак радова урачунавајући при томе све зависне трошкове који настају при извођењу радова. Ову цену понуђач исказује у обрасцу понуде који је обавезан елемент понуде и чини саставни део ове конкурсне документације. Елемент критеријума „**понуђена цена**“ се вреднује са **90 пондера**.

Обрачун по овом критеријуму се врши на следећи начин:

$$P_c = C_{\text{мин}} / C_{\text{пон}} \times 90, \text{ где је}$$

$P_c$ -Број пондера по критеријуму „понуђена цена“,

$C_{\text{мин}}$ -Понуђена минимална цена код прихватљивих понуда у динарима,

$C_{\text{пон}}$ -Понуђена цена у понуди понуђача који се рангира у динарима.

Разматрају се цене изражене у динарима из понуда понуђача без обрачунатог пдв-а.

Заокруживање при вршењу математичких операција вршиће се на два децимална места.

Елемент критеријума „**рок извођења радова**“ је рок извођења радова који понуђач понуди за комплетан завршетак радова односно временски период од дана увођења у посао до дана упућивања позива понуђача (извођача радова) наручиоцу да је спреман за званичну примопредају. Елемент критеријума „**економски најповољнија понуда**“ се вреднује са **10 пондера**.

Обрачун по овом критеријуму се врши на следећи начин:

$$P_{\text{рок}} = R_{\text{мин}} / R_{\text{пон}} \times 10, \text{ где је}$$

$P_{\text{рок}}$ -Број пондера по критеријуму „рок извођења радова“,

$R_{\text{мин}}$ -Понуђен минимални рок извођења радова код прихватљивих понуда у календарским данима,

$R_{\text{пон}}$ -Понуђен рок извођења радова у понуди понуђача који се рангира у календарским данима.

Рокови се рачунају у календарским данима. Минимални рок извођења радова односно минимално прихватљиви рок за наручиоца који не угрожава квалитет радова је 250 календарских дана а максимално прихватљиви рок који не угрожава реализацију целокупног пројекта је 280 календарских дана.

Заокруживање при вршењу математичких операција вршиће се на два децимална места.

Избор понуђача са којим ће се закључити уговор наручилац ће спровести тако што ће извршити рангирање на основу броја освојених пондера по горе датим критеријумима. Уговор ће се доделити понуђачу који освоји највећи број пондера.

У случају да две и више понуде имају исти број пондера наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок за надградњу и исти гарантни рок за основно возило. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима и исте ставити у коверте, који су исте величине и боје, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само један коверат. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **ПОГЛАВЉЕ 6-ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде коју понуђачи подnose чине следећи обрасци који су саставни део ове конкурсне документације:

1. Образац понуде;

2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
  3. Образац трошкова припреме понуде;
  4. Образац изјаве о независној понуди;
  5. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
  6. Образац изјаве понуђача (подизвођача или чланова групе понуђача) о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона;
  7. Образац модела уговора.
  8. Образац ба.-Образац изјаве о техничкој опремљености
- Обрасци набројани под редним бројевима од 1. до 8. дају се у наредном делу ове конкурсне документације.

Обрасци који нису саставни део ове конкурсне документације а обавезно се достављају уз понуду су:

1. Оригинал динамичког плана извођења радова на обрасцу који понуђачи самостално израђују.
2. Фотокопије доказа за члан 76. Закона.

## 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Обавезан образац који чини саставни део понуде)

У складу са јавним позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“, број 12/2019 за коју је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, достављамо Вам следећу

### П О Н У Д У

број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.године

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

<i>Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>	
<i>Адреса седишта</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)</i>	
<i>Име особе за контакт</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail)</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора (име и презиме)</i>	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

#### **Напомена:**

Уписати податке о понуђачу и заокружити начин подношења понуде и уписати податке о понуђачу.

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођача:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођача (не може бити већи од 50%):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образци копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
4)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### 5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде Рода, ЈН број 12 (1.3.4)/2019.

У вези са вашим позивом нудимо извођење предметних радова за

Укупна цена без пдв-а, динара	
словима:	
ПДВ, динара	
Укупна цена са пдв-ом, динара	
словима:	
Рок важења понуде, дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана)	
Рок извођења радова, календарских дана од дана увођења у посао (не може бити краћи од 250 нити дужи од 280 дана)	
Гарантни рок за изведене радова, месеци од дана званично извршене примопредаје (не може бити краћи од 24 месеца)	
Аванс, динара (не може бити већи од 15% од укупне вредности понуде са пдв-ом)	

Датум  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године

Понуђач,  
М.П. \_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

Позиција	Опис радова	Јединична мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а, дин	Укупан износ без ПДВ-а, дин
<b>I</b>	<b>ДЕО ЗАВРШНИХ РАДОВА НА РЕЗЕРВОАРУ „РИСОВИЦА“ V=250 m<sup>3</sup></b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Решџишћавање терена са сечењем дрвећа, вађењем корена и скидање хумуса у слоју од 20 цм. Хумус депоновати поред објекта и касније га употребити за обележавање површина, а дрвеће и корење одвести на градску депонију. У свему према датом опису (30x20). Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	600		
<b>3.000</b>	<b>Е. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
3.001	Набавка, превоз и монтажа цеви и фазонских елемената у свему према плану пројекта и датом спецификацији; - довод воде: 1. Вентил са пловком DN150 PN16; комада 1 11. Усисна корпа Ø200мм; комада 1 Обрачун по комплекту.	комплет	1		
3.002	Муљни и преливни део: 1. Преливни левак Ø 150 мм; комада 1 6. SP 150/400; комада 1 Обрачун по комплекту.	комплет	1		
3.003	Израда вентилационог отвора Ø150ммx150мм, набавка и уградња жалузина (вентилационе решетке) 200x200мм на вентилациони отвор затварачнице резервоара, а ради успостављања система вентилације. Обрачун по комплекту.	комплет	1		
3.004	Израда, набавка и уградња жабљег поклопца Ø150мм и набавка и уградња гвоздене решетка на испусној глави. Обрачун по комплекту.	комплет	1		
<b>4.000</b>	<b>Ф. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
4.001	Набавка и уградња вентилационих глава у затварачници урађених од челичних перфорираних цеви Ø150 мм. Остало по детаљу пројектанта. Цеви минимизирати и бојити два пута. Обрачун по ком набављених, урађених и обојених глава. Обрачун комаду.	ком	1		
<i>Укупно део завршних радова на резервоару „Рисовица“ V=250m<sup>3</sup></i>					
<b>II</b>	<b>ВОДОВОДНА МРЕЖА</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				

1.001	Скидање хумуса у ширини рова. Ископ рова у земљи III, IV, V и VI категорије и то: ископ у земљи III и IV извршити машинским путем, док V и VI категорије вршити ручно тј. ручно уз употребу слабо пуњеног експлозива. Ширина рова 0,80 до 0,90 м. Ровови који се не разупиру морају да имају при врху заштитне талпе да земља не би падала у ров. Обрачун се врши по м <sup>3</sup> ископа заједно са планирањем дна рова и евентуалним црпљењем подземних или површинских вода.	м <sup>3</sup>			
	Ручни ископ III и IV категорија	м <sup>3</sup>	557,52		
	Ручни ископ V и VI категорије	м <sup>3</sup>	1.131,94		
	Машински ископ III и IV категорија	м <sup>3</sup>	5.079,54		
	Машински ископ V и VI категорије	м <sup>3</sup>	2.616,74		
1.002	Набавка песка и ситнозрног материјала (пресејавање из ископа) са разношењем дуж трасе. Песак и ситнозрни материјал насути у ров, дебљине 10 цм, цеклом својом дужином. Песак уграђивати у рову код ископа у земљи V и VI категорије, а ситнозрни код ископе рова земље II и III категорије. Обрачун по м <sup>3</sup> уграђеног песка и ситнозрног материјала у односу 30% песак и 70% ситнозрни материјал.	м <sup>3</sup>	1.119,61		
1.003	По монтирању цевовода и извршеној проби на притисак затрпати ров. Затрпавање вршити у слојевима од 30 цм са набијањем. Преосталу земљу планирати преко рова. Обрачун по м <sup>3</sup> извршеног затрпавања.	м <sup>3</sup>	9.769,00		
<b>2.000</b>	<b>Д. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
2.001	Набавка, транспорт и монтажа водоводних цеви од HDPE PE 100 RC TIP-а 2, PN 10 DN 160. Цеви су од HDPE PE 100, TIP-а 2 (двослојне), предвиђене за снабдевање водом, за алтернативне техничке уградње, са интегрисаним заштитним спољашњим слојем полиетилена са повећном отпорношћу на пуцање (PE100RC) где дебљина заштитног слоја износи 10% од дебљине зида, SDR 11 и SDR 17, атестиране. Произвођач, тип, притисак и датум производње морају бити одштампани на свакој цеви. Извођач је у обавези да уз цеви приложи сертификат и атест, као потврду да су цеви тестиране и верификоване за употребу и транспорт пијаће воде. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	7.103,00		



	HDPE PE 100 RC TIP-a 2 DN160, PN 10				
2.002	Набавка, транспорт и монтажа водоводних цеви од HDPE PE 100 RC TIP-a 2, PN 16 DN 160. Цеви су од HDPE PE 100, TIP-a 2 (двослојне), предвиђене за снабдевање водом, за алтернативне техничке уградње, са интегрисаним заштитним спољашњим слојем полиетилена са повећаном отпорношћу на пуцање (PE100RC) где дебљина заштитног слоја износи 10% од дебљине зида, SDR 11 и SDR 17, атестиране. Произвођач, тип, притисак и датум производње морају бити одштампани на свакој цеви. Извођач је у обавези да уз цеви приложи сертификат и атест, као потврду да су цеви тестиране и верификоване за употребу и транспорт пијаће воде. Обрачун по м <sup>1</sup> . HDPE PE 100 RC TIP-a 2, DN160 PN 16	м <sup>1</sup>	1.050,00		
2.003	Испитивање цевовода у свему према важећим прописима. Пре испитивања извршити затрпавање цеви између спојева и то најмање 80 цм. Фазонске комаде осигурати бетонским блоковима. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	8.128,00		
<b>3.000</b>	<b>Е. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
3.001	Анкер блокове израдити од неармираног бетона МБ 15. Анкер блок израдити код вертикалног и хоризонталног скретања цеви. Обрачун по комаду.	ком.	231,00		
3.002	Код свих хоризонталних прелома поставити ознаку од камена или бетона, тако да исти буде 35 цм изнад терена. На ознаци усећи правце трасе и угао скретања. Обрачун по комаду.	ком.	110,00		
3.003	Пре пуштања цевовода у експлоатацију извршити прање и дезинфекцију. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	8.128,00		
<i>Укупно водоводна мрежа</i>					
<b>III</b>	<b>ХЛОРНА СТАНИЦА</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Чишћење терена од растиња 10x10. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	10,00		
1.002	Ручни ископ у земљи категорије за тракасте темеље на дубини до 2,0 м ширине до 60 цм.	м <sup>2</sup>	6,25		

	Обрачун по м <sup>3</sup> .				
1.003	Насипање и набијање земље око темеља материјалом из ископа у слојевима од 20 цм са ручним набијањем до приближне збијености околног терена. Вишак земље распланирати око станице. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	2,10		
1.004	Израда тампонског слоја од гранулираног шљунка испод пода, темеља и тротоара. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	5,60		
<b>2.000</b>	<b>Б. ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
2.001	Зидање зидова од гитер блокова д=25цм у продуженом малтеру R=1:2:6. Обрачун по м <sup>3</sup> озиданог зида.	м <sup>3</sup>	4,40		
2.002	Малтерисање унутрашњих површина зидова продужним малтером R=1:2:6 у два слоја са претходним прскањем површина цементним малтером. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	17,60		
2.003	Малтерисање плафона продужним малтером R=1:2:6 у два слоја са претходним прскањем површина цементним малтером. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	4,00		
2.004	Израда цементне кошуљице преко подне плоче у пумпној станици дебљине 2,0 цм.. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	4,00		
<b>3.000</b>	<b>Ц. ИЗОЛАЦИОНИ РАДОВИ</b>				
3.001	Израда вертикалне термоизолације зидова стиропор плочама дебљине 5цм са завршном обрадом. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	24,00		
<b>4.000</b>	<b>Д. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
4.001	Израда подлоге испод подне плоче од неармираног бетона МВ 15 дебљине д=5цм. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	0,31		
4.002	Израда тракастих те. стопа армираним бетоном МВ 30. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	1,30		
4.003	Израда темељних зидова са израдом зуба за ослањање изолације и опеке од армираног бетона МВ 30 у двостраној оплати која улази у цену. Обрачун по м <sup>3</sup> бетона.	м <sup>3</sup>	3,80		
4.004	Израда армирано бетонских вертикалних серклажа армираним бетоном МВ 30 у потребној оплати која улази у цену. Обрачун по м <sup>3</sup> бетона.	м <sup>3</sup>	0,60		
4.005	Израда ТМ таванице висине (16+4цм) Обрачун по м <sup>2</sup> готове таванице.	м <sup>2</sup>	6,25		

4.006	Израда подне плоче МВ 30 хидро изолације дебљине д=15цм. Обрачун по м <sup>2</sup> бетона.	м <sup>2</sup>	4,00		
4.007	Израда тротоара око објекта са истовременом израдом цементне кошуљице од нермираног бетона МВ 20 дебљине д=10 цм са остављањем дилатационих фуга и заливањем истих асфалтом. Обрачун по м <sup>2</sup> бетона.	м <sup>2</sup>	6,00		
<b>5.000</b>	<b>Е. АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>				
5.001	Набавка, сечење, исправљање, савијање и пренос арматуре у свему према статичком пропрачуну и детаљима арматуре. Количине су срачунате апроксимативно на основу количине армираног бетона GA 240/360. Обрачун по кг.	кг	352,00		
<b>6.000</b>	<b>Ф. ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>				
6.001	Израда и монтажа хоризонталних и вертикалних олука од поцинкованог лима д=0,55м. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	5,00		
<b>7.000</b>	<b>Г. БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
7.001	Набавка и уградња металних врата од кутијастих челичних профила застакљених армираним стаклом д=6мм. Отворе снабдети браварским маказама, шаркама и полу-гама. Прозори се отварају на венус око хоризонталне осовине. Минимизирање и фарбање (са потребним предрадњама) и лакирање. Обрачун по комаду.	ком	1,00		
7.002	Набавка и уградња металног прозора од кутијастих челичних профила обложених обострано декапираним лимом са испуном од минералне вуне. Минимизирање и фарбање (са потребним предрадњама) и лакирање. Обрачун по комаду.	ком	1,00		
<b>8.000</b>	<b>Х. МОЛЕРОФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
8.001	Бојење унутрашњих зидова и плафона чисто бело без глетовања површина. Обрачун по м <sup>2</sup> готове таванице.	м <sup>2</sup>	17,60		
<b>9.000</b>	<b>Л. ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>				
9.001	Израда кровне конструкције од суве чамове грађе (хоризонтална основа крова). Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	9,61		
9.002	Летвусање крова за цреп, летвама 5/3 цм. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	9,61		
9.003	Покривање крова црепом. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	9,61		

9.004	Покривање слемена слемењацима у продужном малтеру 1:3:9. Обрачун по м <sup>1</sup> .	м <sup>1</sup>	3,10		
<b>10.000</b>	<b>М. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
10.001	Набавка и уградња дозир пумпе са мерачем протока за хлорисање воде, повезана директно на цевовод. Обрачун по комаду.	ком	1,00		
10.002	Повезивање дозир пумпе са цевоводом DN 160 са набавком и уградњом обујмице, вентила и осталог фитинга.	ком	1,00		
10.001	Прикључак на електричну енергију за рад дозир пумпе са уградњом струјомера.	ком	1,00		
<i>Укупно хлорна станица</i>					
<b>IV</b>	<b>ПРЕКИДНА КОМОРА БРОЈ 4</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Извршити чишћење терена од растиња. 25x10	м <sup>2</sup>	250,00		
1.002	Извршити ископ земље IV категорије за темеље прекидне коморе и свему према А-1. 2,6x5,4x2,3+10x0,8x1,2	м <sup>3</sup>	41,89		
1.003	Насипање земље преко објекта у свему према А-7. 7,5+13x10x2,5-2,6x5,5x1,5	м <sup>3</sup>	338,55		
<b>2.000</b>	<b>Б. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
2.001	Израдити зидове коморе од непропусног бетона МБ-30 у свему према Б-3 0,3x(2x5,4+3x2)x2,25=11,34 5,4x2,6x0,3+3,14x(0,6x0,6-0,4x0,4)x0,8-испусне главе 0,15x(1,15x0,9+2x1,15+0,9)=0,64 обухваћени и радови за испусну главу	м <sup>3</sup>	16,69		
2.002	Израда армирано бетонске плоче у свему према Б-4. 2,6x5,4x0,15.	м <sup>3</sup>	2,11		
<b>3.000</b>	<b>Ц. ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
3.001	Малтерисање унутрашњих и спољашњих видљивих површина објекта у свему према тачци Ц-1 описа. (2x3+2,8+1,7x2)x2,8+4,8x2=51,6.	м <sup>2</sup>	51,60		
<b>4.000</b>	<b>Д. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
4.001	Испуст и прелив монтирати у свему према Д-2 за притисак од 6 бара-цев DN 150	м <sup>1</sup>	10,00		
4.002	У затварачници коморе монтирати цевовод од ливеног гвожђа фазонских делова за притисак од 10 бари у свему према Д-3. Спољне површине фазонских делова офарбати два пута масном бојом.	кг	832,50		

	Обрачун по кг фазонских делова				
4.003	Затвараче у свему према Д-4				
	Пљоснати затварач Ø150 за притисак од 6 бара	ком	2,00		
	Овални затварач Ø150 са уградбеном гарнитуром и капом за притисак од 10 бара	ком	1,00		
4.004	Шибер затварач Ø150	ком	1,00		
4.005	Поцинкована челична цев Ø150	м <sup>1</sup>	2,50		
<b>5.000</b>	<b>Е. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
5.001	Жабљи поклопац Ø150 према опису у Е-1	ком	1,00		
5.002	Изнад шахте на остављеном отвору уградити ливено-гвоздени поклопац са кључем-опис радова Е-2	ком	1,00		
5.003	У зидове коморе уградити пењалице, опис Е-3	ком	35,00		
5.004	На испусној глави уградити гвоздену решетку, Е-4	ком	1,00		
<i>Укупно прекидна комора број 4</i>					
<b>V</b>	<b>ПРЕКИДНЕ КОМОРЕ БРОЈ 3, 5, 6 и 7</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Извршити чишћење терена од растиња. 25x10x4	м <sup>2</sup>	1.000,00		
1.002	Извршити ископ земље IV категорије за темеље прекидне коморе и svetu грема А-1. 2,6x5,4x2,3x6+10x0,8x1,2x4	м <sup>3</sup>	167,57		
1.003	Насипање земље преко објекта у свему према А-7. (7,5+13x10x2,5-2,6x5,5x1,5)x4	м <sup>3</sup>	1.354,20		
<b>2.000</b>	<b>Б. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
2.001	Зидове коморе израдити од непропустљивог бетона МБ-30 у свему према Б-3 0,3x(2x5,4+3x2)x2,25x4 5,4x2,6x0,3+3,14x(0,6x0,6-0,4x0,4)x0,8x4-испусне главе 0,15x(1,15x0,9+2x1,15+0,9)x4	м <sup>3</sup>	66,76		
2.002	Израда армирано бетонске плоче у свему према Б-4. 2,6x5,4x0,15x4	м <sup>3</sup>	8,43		
<b>3.000</b>	<b>Ц. ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
3.001	Малтерисање унутрашњих и спољашњих видљивих површина објекта у свему према тачци Ц-1 опис. (2x3+2,8+1,7x2)x2,8+4,8x2x4.	м <sup>2</sup>	206,40		
<b>4.000</b>	<b>Д. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
4.001	Испуст и прелив монтирати у свему према Д-2 за притисак од 6 бара-цев NW 150,(4x10)	м <sup>1</sup>	40,00		
4.002	У затварачници коморе монтирати	кг	3.330,00		

	цевовод од ливеног гвожђа фазонских делова за притисак од 10 бари у свему према Д-3. Спољне површине фазонских делова офарбати два пута масном бојом. Обрачун по кг фазонских делова (4x832,5)				
4.003	Затвараче у свему према Д-4				
	Пљоснати затварач Ø150 за притисак од 6 бара	КОМ	8		
	Овални затварач Ø150 са уградбеном гарнитуром и капом за притисак од 10 бара	КОМ	4		
<b>5.000</b>	<b>Е. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
5.001	Жабљи поклопац Ø150 према опису у Е-1	КОМ	4		
5.002	Изнад шахте на остављеном отвору уградити ливено-гвоздени поклопац са кључем-опис радова Е-2 за носивост од 25 тона.	КОМ	4		
5.003	У зидове коморе уградити пењалице, опис Е-3(6x35)	КОМ	140		
5.004	На испусној глави уградити гвоздену решетку, Е-4	КОМ	4		
<i>Укупно прекидне коморе а број 3, 5, 6 и 7</i>					
<b>VI</b>	<b>ВАЗДУШНИ ВЕНТИЛИ</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Извршити ископ земље V категорије у свему према плану тачке А-2 (2,2x1,8x1,5)x14	м <sup>3</sup>	83,16		
<b>2.000</b>	<b>Б. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
2.001	Армирано бетонску плочу изнад шахта урадити према плану и тачке Б-5 описа радова-плочу армирати Ø10 на 12 цм. (2,2x1,8x0,12)x14 Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	6,65		
<b>3.000</b>	<b>Ц. ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
3.001	Малтерисање унутрашњих и спољашњих видљивих површина објекта у свему према тачци Ц-1 описа. ((1,8x2+1,4x2)x1,5+1,4x1,8)x14.	м <sup>2</sup>	169,68		
3.002	Зидове шахте израдити у свему према плану и тачки Б-4 описа радова. ((2x(1,8+1,8)x2)x1,5+1,8x2,2x0,2)x14	м <sup>2</sup>	41,33		
<b>4.000</b>	<b>Д. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
4.001	Набавити и монтирати овалне затвараче DN 150 за притисак од 10 бара у свему према тачки Д-4 описа радова.	КОМ	14		
4.002	Набавити и монтирати дупли ваздушни вентил DN 150 PN10. Обрачун по комаду.	КОМ	14		
4.003	Набавка и уградња фазонских комада према спецификацији од ливеног	КОМ	5.250		

	гвожђа. Обрачун по кг (375x14)				
<b>5.000</b>	<b>Е. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
5.001	Изнад шахте на остављеном отвору уградити ливено-гвоздени поклопац са кључем-опис радова Е-2 за носивост од 25 тона	ком	14		
<i>Укупно ваздушни вентили</i>					
<b>VII</b>	<b>ИСПУСТИ НА ДОВОДУ</b>				
<b>1.000</b>	<b>А. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
1.001	Извршити ископ земље IV категорије у свему према плану тачке А-2 (3x1,9x1,6+30x0,8x1,5)10.	м <sup>3</sup>	451,20		
1.002	Набавити и насути песак испод и око цеви у свему према плану и тачки А-5 описа. 30x0,80,1x10.	м <sup>3</sup>	24,00		
1.003	Затрпавање рова после монтирања цеви у свему према плану и тачки А-4 описа. 45,12x10.	м <sup>3</sup>	451,20		
<b>2.000</b>	<b>Б. БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
2.001	Зидове шахте израдити у свему према плану и тачки Б-4 описа радова. (2x(3+1,5)x0,2x1,35+2,6x1,5x0,2)x10-испусне главе	м <sup>3</sup>	38,40		
2.002	Армирано бетонску плочу изнад шахта урадити према плану и тачке Б-5 описа радова-плочу армирати Ø10 на 12 цм. (3x1,9x0,12)x10.	м <sup>3</sup>	6,84		
<b>3.000</b>	<b>Ц. ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
3.001	Малтерисање унутрашњих и спољашњих видљивих површина објекта у свему према тачци Ц-1 описа. (1,5x2+2x2)x1,35+2,6x1,5)10.	м <sup>2</sup>	133,50		
<b>4.000</b>	<b>Д. МОНТАЖНИ РАДОВИ</b>				
4.001	Испусну цев израдити од РЕ цеви DN150 PN 10 у свему према тачки Д-1 описа радова. (30x10)	м <sup>1</sup>	300,00		
4.002	Набавити и монтирати ливено гвоздене делове у свему према тачки Д-3 описа радова за притисак од 10 бари. 366x10.	кг	3.660,00		
4.003	Набавити и монтирати овалне затвараче за притисак 10 бари, опис Д-4-затварач са точком Ø150 (3x10)	ком	30		
<b>5.000</b>	<b>Е. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
5.001	Жабљи поклопац Ø150 у свему према тачци Е-1 описа радова	ком	10		
5.002	Изнад шате на остављеном отвору уградити ливено гвоздени поклопац са кључем, опис Е-2 за носивост од 25 тона.	ком	10		
5.003	У зидове коморе уградити пењалице у	ком	50		

	свему према тачци Е-3 описа радова. (5x10)				
5.004	На испусној глави уградити гвоздену решетку у свему према тачци Е-4 описа радова.	ком	10		
<i>Укупно испусти на доводу</i>					

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

Позиција	Опис радова	Износ, динара без пдв-а
<b>I</b>	<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ НА РЕЗЕРВОАРУ „РИСОВИЦА“ V=250 m<sup>3</sup></b>	
<b>II</b>	<b>УКУПНО ВОДОВОДНА МРЕЖА</b>	
<b>III</b>	<b>ХЛОРНА СТАНИЦА</b>	
<b>IV</b>	<b>УКУПНО ПРЕКИДНА КОМОРА БРОЈ 4</b>	
<b>V</b>	<b>УКУПНО ПРЕКИДНЕ КОМОРЕ БРОЈ 3,4,6 и 7</b>	
<b>VI</b>	<b>УКУПНО ВАЗДУШНИ ВЕНТИЛИ</b>	
<b>VII</b>	<b>УКУПНО ИСПУСТИ НА ДОВОДУ</b>	
<i>УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-а, динара (I+II+III+IV+V+VI)</i>		
<i>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПДВ-а, динара</i>		
<i>УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом, динара</i>		

Датум  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године

Понуђач,  
М.П. \_\_\_\_\_

### У П У Т С Т В О

о начину попуњавања обрасца предмер и предрачун

Напред дату табелу потребно је попунити на следећи начин: у колони V уписује се јединична цена, редом за све позиције посебно. Након уписивања ових вредности потребно је извршити множење количина датих у колони IV и уписаних јединичних цена у колони V. Добијени производ уписује се у задњој колони VI што представља укупну цену без обрачунаог пореза на додату вредност.

Након добијања укупних вредности без пдв-а потребно је извршити сабирање за све позиције. Овај податак је потребно уписати у табелу Рекапитулација радова за дате позиције а након тога у десно поље од поља „Укупна вредност радова без пдв-а“ уписати збир свих позиција. На ову вредност обрачунава се пдв и добијени податак се уписује у десно поље од поља „Укупна вредност пдв-а“. На крају је потребно извршити сабирање претходна два податка (укупна цена без пдв-а и пдв) и добијени резултат уписати у десно поље од поља „Укупна вредност радова са пдв-ом“.

Сматра се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде односно добијени подаци за укупну цену без пдв-а, вредност пдв-а и укупна вредност са пдв-ом морају бројчано одговарати вредностима уписаним у образац 1.Образац понуде.

У случају да се ове вредности у овом обрасцу и обрасцу понуде не поклапају односно имају различиту вредност наручилац ће такву понуду одбити.

У случају да постоје рачунске грешке наручилац ће поступити у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15)





**4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач

\_\_\_\_\_ (назив понуђача)

даје

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде Рода, јн број 12/2019, наручиоца Општинска управа општине Босилеград, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године

Понуђач,  
М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена:*** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције закључени уговор ће бити раскинут по сили закона.

**Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача,

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач

---

(назив понуђача)

даје

**ИЗЈАВУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо, као учесници у поступку јавне набавке радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде Рода, јн 12/2019 наручиоца Општинска управа општине Босилеград, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године

Понуђач,  
М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача,

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА-ЗА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАН 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под *пуном материјалном и кривичном одговорношћу*, као заступник понуђача

(читко уписати назив понуђача и његову адресу)

дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

У поступку јавне набавке *радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“* наручиоца Општинска управа општине Босилеград, број набавке 12 за 2019.годину, испуњавамо све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Регистровани смо код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (осим за физичка лица као понуђаче);

2) Као понуђач и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Измирили смо доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Такође изјављујемо да ћемо без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА-ЗА ПОДИЗВОЂАЧА  
(Обавезан образац који чини саставни део понуде само уколико са наступа са подизвођачем)**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАН 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу**, као заступник подизвођача

---

(читко уписати назив подизвођача и његову адресу)

дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

У поступку јавне набавке **радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“** наручиоца Општинска управа општине Босилеград, број набавке 12 за 2019.годину, испуњавамо све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Регистровани смо код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (осим за физичка лица као понуђаче);

2) Као понуђач и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Измирили смо доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Такође изјављујемо да ћемо без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019.године.

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**6а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

ПИБ понуђача: \_\_\_\_\_

У вези са чланом 76. став 2. Закона , изјављујем да располажем опремом за извођење предметних радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“ , чија је врста, количина , година производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Ред. Бр.	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомена
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

По потреби овај образац копирати.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Овај образац потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а могу да га потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача

**ПОГЛАВЉЕ 7- ОБРАЗАЦ МОДЕЛ УГОВОРА (Обавезан образац који чини саставни део понуде)**

**У Г О В О Р**  
**О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА**  
**НА ЗАВРШЕТКУ ИЗГРАДЊЕ СИСТЕМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ**  
**БОСИЛЕГРАДА СА ПРИГРАДСКИМ НАСЕЉИМА СА ИЗВОРИШТА ВОДЕ «РОДА»**

1. Наручиоца Општинска управа општине Босилеград, ул.Георги Димитров број 82, Босилеград, ПИБ 100981381, матични број 07197144, коју заступа начелник Миодраг Јакимов, као наручилац (у даљем тексту Наручилац), и

2. Понуђача \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача) (место понуђача)  
адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ као  
извођач радова (у даљем тексту Извођач радова)

и  
2. или носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача) (место понуђача)  
адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ кога  
заступа \_\_\_\_\_ као извођач радова (у даљем тексту Извођач радова)  
са члановима групе понуђача:

\_\_\_\_\_ (назив члана групе)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
(место члана групе понуђача)  
ПИБ \_\_\_\_\_ и матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_,  
(назив члана групе)

са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
(место члана групе понуђача)  
ПИБ \_\_\_\_\_ и матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив члана групе)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
(место члана групе понуђача)  
ПИБ \_\_\_\_\_ и матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
(место члана групе понуђача)  
ПИБ \_\_\_\_\_ и матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_

2. или носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача) (место понуђача)  
адреса \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ кога  
заступа \_\_\_\_\_ као извођач радова (у даљем тексту Извођач радова)  
са подизвођачем : \_\_\_\_\_  
(назив подизвођача)

са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
(место подизвођача)  
ПИБ \_\_\_\_\_ и матични број \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_ (попуњава се у зависности од начина наступа)

#### Основ закључења уговора:

- Уговор број 401-00-191/2019-7 од 14. марта 2019.године закључен између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-Републичке дирекције за воде и Општине Босилеград.
- Уговор о донацији за завршетак изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“ број 325-326/18 од 19.10.2018.године закључен између општине Босилеград и Канцеларије Уједињених Нација за пројектне услуге (УНОПС).
- Буџет општине Босилеград за 2019.годину.
- Јавна набавка Наручиоца број 12 (1.3.4) за 2019.годину,

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта воде „Рода“;
- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују и средстава донатора УНОПС, Републичке дирекције за воде и буџета општине Босилеград.
- да је Одлуком о додели уговора беој \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019.године Извођачу радова додељен овај Уговор као понуђачу са најповољнијом понудом коју је у својим пословним књигама завео под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019.године.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на завршетку изградње система за водоснабдевање Босилеграда са приградским насељима са изворишта «Рода».

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### ВРЕДНОСТ РАДОВА-ЦЕНА

#### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи:

Укупна цена без пдв-а, динара	
словима:	
ПДВ, динара	
Укупна цена са пдв-ом, динара	
словима:	

Цена из претходног става добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.



Понуђеном ценом из става 1. овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оградe и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Услов за исплату окончане ситуације је извршена примопредаја радова са позитивним мишљењем Комисије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Уговорне стране су сагласне да се изврши авансно плаћање уз достављање одговарајућег средства обезбеђења из члана 11. овог Уговора у висини од \_\_\_\_% понуђене цене из члана 3. овог Уговора или укупно \_\_\_\_\_ динара.

## РОК И ЗАВРШЕТАК РАДОВА

### Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 15 дана од дана ступања на снагу овог Уговора.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

### Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
5. Накнадне радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 2% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

### Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовану одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(4) да се строго придржава мера заштите на раду;

(5) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(6) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно пројекту за извођење, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

- (7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- (8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- (9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- (10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и пројекат за извођење, односно документацију на основу које се изводе радови;
- (11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- (12) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца.
- (13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- (14) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- (15) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- (16) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- (17) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;
- (18) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.
- (19) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА РАДОВА**

### **Члан 9.**

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Наручилац о свом трошку обезбеђује и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима.

## **ЕВЕНТУАЛНЕ ПРИМЕДБЕ И ПРЕДЛОЗИ НАДЗОРНОГ ОРГАНА**

### **Члан 10.**

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 11.**

Наручилац од Извођача радова захтева достављање средстава финансијског обезбеђења и то:

**А) У тренутку подношења понуда понуђач је у обавези да достави бланко соло меницу за озбиљност понуде.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено, потписано и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за озбиљност понуде, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 60 дана од дана отварања понуда.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова одустане од потписивања уговора ако му исти буде додељен или ако у предвиђеном року не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

**Б) Најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора извођач радова је у обавези да наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.**

Банкарска гаранција се доставља на адресу Наручиоца, лично или преко опуномоћеног лица у услужном центру Наручиоца.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити. Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у висини укупно траженог аванса из понуде понуђача. Рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања је двадесет дана дужи од дана коначно извршене примопредаје радова.

Банкарску гаранцију наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не врати преузети аванс.

Ова банкарска гаранција се доставља само ако понуђач тражи авансно плаћање.

**В) Најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора извођач радова је у обавези да наручиоцу достави бланко соло меницу за добро извршење посла.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено, потписано и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за добро извршење посла, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 20 дана од дана званично извршене примопредаје радова.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не извршава своје обавезе преузете овим Уговором.

**Г) У тренутку примопредаје изведених радова извођач радова је у обавези да наручиоцу преда бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за отклањање недостатака у гарантном року, са назначеним износом у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који мора бити пет дана дужи од истека гарантног рока.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року из члана 13. овог Уговора. Извођач је дужан да недостатке отклони у року од 5 (пет) рачунајући од пријема рекламације издате од стране Наручиоца. Рекламација се доставља у писаном облику.

## **ОСИГУРАЊЕ**

### **Члан 12.**

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију до момента увођења у посао, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ И ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

## **КВАЛИТЕТ УГРАЂЕНОГ МАТЕРИЈАЛА**

### **Члан 14.**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

## **ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА**

### **Члан 15.**

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

## **ХИТНИ И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**

### **Члан 16.**

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитне непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 17.**

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именуваће Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

## КОНАЧНИ ОБРАЧУН

### Члан 19.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именуваће Наручилац радова, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 20.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана према достављеном динамичком плану а исти нису продужени у складу са овим Уговором.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

## ИЗМЕНЕ УГОВОРА

### Члан 21.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 15. и 16. овог уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
- 5) непредвиђене радове према члану 16. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

## **Члан 22.**

У случају потребе извођења хитних непредвиђених и непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

## **СХОДНА ПРИМЕНА ДРУГИХ ПРОПИСА**

### **Члан 23.**

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

## **САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА**

### **Члан 24.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- динамички план извођења радова,
- комплетна документација јавне набавке број 2354766 на Портал јавних набавки.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 25.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу.

## **БРОЈ ПРИМЕРАКА УГОВОРА**

### **Члан 26.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, 2 (два) за Извођача радова и 4 (четири) за Наручиоца.

## **СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

### **Члан 27.**

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла од стране Извођача радова.

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**НАРУЧИЛАЦ,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА: Овај модел уговора потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а модел уговора могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача. Када се изврши избор понуђача са којим ће бити закључен уговор ако понуду подноси група понуђача уговор ће потписати сваки понуђач из групе.*

*НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем (Извођачем радова). Осенчена поља понуђачи не попуњавају.*



## **ПОГЛАВЉЕ 8-УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1) ЈЕЗИК НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач даје понуду на језику на којем је припремљена конкурсна документација, односно на српском језику.

Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### **2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Босилеград, улица Георги Димитров број 82-17540 Босилеград, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова на водоводу Рода, ЈН број 12/2019-НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01.07.2019.године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **3) ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

### **5) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Босилеград, улица Георги Димитров број 82-17540 Босилеград, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова водовода Рода, ЈН број 12/2019-НЕ ОТВАРАТИ**”или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова водовода Рода, ЈН број 12/2019-НЕ ОТВАРАТИ**”

„**Опозив понуде за јавну набавку радова водовода Рода, ЈН број 12/2019-НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденазиви и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка.1) и 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у имезадругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће плаћање извршити по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Услов за исплату оверене окончане ситуације је извршена примопредаја радова са позитивним мишљењем Комисије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Наручилац дозвољава авансно плаћање понуђачу у висини од максимум 15% од уговорене вредности са пдв-ом.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Понуђач даје општу гаранцију за изведене радове у минималном року од 2 године. За уграђену опрему гаранцију дају произвођачи исте.

Понуђач који је испоручио добра која не одговарају квалитету дужан је да исте врати и испоручи добра са одговарајућим квалитетом у року од најдуже 3(три) дана од дана обавештења од стране наручиоца.

### **9.3. Захтев у погледу места и рока извођења радова**

Извођење радова се изводи на траси започетог система водоснабдевања Босилеграда и приградских насеља у Босилеграду на катастарским парцелама у КО Босилеград 2 и КО Милевци.

Минимални рок извођења радова је 250 календарских дана од дана увођења у посао а максимални рок извођења радова износи 280 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача радова у посао.

#### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **10) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цене без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви зависни трошкови понуђача.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

#### **11) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац од Извођача радова захтева достављање средстава финансијског обезбеђења и то:

**А) У тренутку подношења понуда понуђач је у обавези да достави бланко соло меницу за озбиљност понуде.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено, потписано и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за озбиљност понуде, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 60 дана од дана отварања понуда.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова одустане од потписивања уговора ако му исти буде додељен или ако у предвиђеном року не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

**Б) Најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора извођач радова је у обавези да наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.**

Банкарска гаранција се доставља на адресу Наручиоца, лично или преко опуномоћеног лица у услужном центру Наручиоца.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити. Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања, у висини укупно траженог аванса из понуде понуђача. Рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања је двадесет дана дужи од дана коначно извршене примопредаје радова.

Банкарску гаранцију наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не врати преузети аванс.

Ова банкарска гаранција се доставља само ако понуђач тражи авансно плаћање.

**В) Најкасније у року од 15 (петнаест) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора извођач радова је у обавези да наручиоцу достави бланко соло меницу за добро извршење посла.**

Бланко сопствена меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено, потписано и оверено менично писмо – овлашћење за корисника

бланко менице, за добро извршење посла, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 20 дана од дана званично извршене примопредаје радова.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не извршава своје обавезе преузете овим Уговором.

**Г) У тренутку примопредаје изведених радова извођач радова је у обавези да наручиоцу преда бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року.**

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично писмо – овлашћење за корисника бланко менице, за отклањање недостатака у гарантном року, са назначеним износом у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који мора бити пет дана дужи од истека гарантног рока.

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ову меницу Наручилац ће активирати у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року. Извођач је дужан да недостатке отклони у року од 5 (пет) рачунајући од пријема рекламације издате од стране Наручиоца. Рекламација се доставља у писаном облику.

## **12) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, скенирано путем Е-маила на Е-маил [ljzaharijev@gmail.com](mailto:ljzaharijev@gmail.com) или на факс број 017/877-167 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број 12/2019**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **16) НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА И САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

### **Начин подношења:**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу у писменој форми, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (Немањина 22-26, Београд).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

### **Рокови за подношење:**

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Портал јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

### **Садржина потпуног захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

### **Износ таксе из члана 156. Закона (без обзира у којој фази се подноси):**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да изврши уплату таксе и то:

### **Ако се уплата таксе врши налогом за пренос, исти се мора попунити на следећи начин:**

У пољу „дужник-налогодавац“ редом се уписује Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права;

У пољу „сврха плаћања“ редом се уписује: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке;

У пољу „прималац“ уписује се: Буџет Републике Србије;

У пољу „шифра плаћања“ уписује се број 253;

У пољу „валута“ уписује се РСД;

У пољу „износ“ уписује се износ од **120.000,00 (стотинудвадесетхиљададинара);**

У пољу „рачун дужника-налогодавца“ уписује се текући рачун налогодавца;

У пољу „рачун повериоца-примаоца“ уписује се текући рачун број **840-30678845-06;**

У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „, « \* и слично.

**Ако се уплата таксе врши налогом за уплату, исти се мора попунити на следећи начин:**

У пољу „дужник-налогодавац“ редом се уписује Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права;

У пољу „сврха плаћања“ редом се уписује: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке;

У пољу „прималац“ уписује се: Буџет Републике Србије;

У пољу „шифра плаћања“ уписује се број 153;

У пољу „валута“ уписује се РСД;

У пољу „износ“ уписује се износ од **120.000,00 (стотинудвадесетхиљадинара);**

У пољу „рачун примаоца“ уписује се текући рачун број **840-30678845-06;**

У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „, « \* и слично.

Детаљи везани за уплату таксе и други детаљи око подношења захтева за заштиту права дати су на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>

**17) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

На ову јавну набавку ће се примењивати и:

- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;

- Законом о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Службени лист СФРЈ", број 29/78, 39/85, 57/89 и "Службени лист СРЈ", број 31/93);

- Технички прописи и стандарди везани за добра која су предмет јавне набавке;

- Правилници које је објавило Министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Службени гласник РС“, број 83/2015 и 86/2015).